

ПРИНЯТО
НА СОВЕТЕ ШКОЛЫ
Протокол № 1
от «30» 08 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ
села Верхний Изяк
Белоглазова О.Н.
Приказ № 148/2
от «30» 08 20 21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном наркологическом посте муниципального
общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная
школа с.Верхний Изяк муниципального района Благовещенский район Республики
Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Общественный наркологический пост является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у обучающихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к злоупотреблению психоактивных веществ.

Общественный наркологический пост создается приказом директора образовательного учреждения. Для осуществления своей деятельности Общественный наркологический пост руководствуется нормативно - правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Законом об образовании (ФЗ-273); использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений; взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.2. Председателем Общественного наркологического поста является заместитель директора по воспитательной работе, который координирует деятельность всех членов наркопоста, проводит заседания.

1.3. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов общественного формирования.

1.4. В состав общественного наркологического поста входят: социальный педагог, медицинский работник, представитель администрации (заместитель директора по воспитательной работе), член родительской общности, учащиеся старших классов.

2. Задачи общественного наркологического поста

2.1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками.

2.2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотических средств.

2.3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

3. Функции общественного наркологического поста

3.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско- подростковой среде: проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы, организует выставки и другие формы профилактической работы.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения обучающихся.

3.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации обучающихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Организует информационно-просветительскую работу среди обучающихся согласно Федеральному Закону «Об образовании» от 01.09.2013г., «Об основах системы

профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г., № 120-ФЗ

3.5 Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача-нарколога и принятие педагогических или иных правовых мер.

4 Права и обязанности общественного наркологического поста

4.1. Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, мед.работник проводят индивидуальную воспитательную и просветительную работу с обучающимися, их родителями и классными руководителями.

4.2. Председатель наркологического поста, в случае его отсутствия заместитель один раз в квартал проводит заседания общественного наркологического поста, заслушивает информацию классных руководителей об опыте работы с подростками «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди обучающихся, о работе с родителями.

4.3. По результатам анализа проведенной работы обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы.

4.4. Формирует подборку методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально - негативных явлений среди обучающихся.

4.5. Создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди обучающихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально - негативных явлений в обществе.

4.6. По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, правоохранительных органов, юстиции и других заинтересованных сторон.

4.7. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

4.8. Секретарь ведет протоколы заседаний.

4.9. Члены Общественного наркологического поста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

5. Формы отчетности и учета деятельности общественного наркологического поста

5.1 Общественный наркологический пост подотчетен администрации школы.

5.2 Общественный наркологический пост отражает свою работу через школьный сайт.